

**INTYG FRÅN HYRESVÄRD**

Intyget fylls i av hyresvärden och bifogas sedan som bilaga till ansökan om inackorderingstillägg.

Skriv tydligt. Blanketten skickas in i original.

|  |  |
| --- | --- |
| **Uppgifter****om den studerande** | Namn      |
| Personnummer      |
| Inackorderingsadress      |
| Inackorderingen gäller från och med      /     år       |

***Information om behandling av personuppgifter***

*Mora kommun kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde. Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan. Uppgifterna kan komma att överföras till andra system inom kommunen samt externa myndigheter/ verksamheter. För mer information om detta så kontaktar du förvaltningens dataskyddskontaktperson. Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på* [*www.morakommun.se*](http://www.morakommun.se/)

|  |  |
| --- | --- |
| **Hyresvärdens underskrift** | Härmed intygas att den studerande är inackorderad på ovanstående adress. |
| Datum      | Underskrift |
| Namnförtydligande      |
| Telefon      |
| E-post      |

**Information till den sökande**

Det ifyllda intyget från hyresvärden skickas till Mora gymnasium tillsammans med

din ansökan om inackorderingstillägg.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Postadress** | **Telefon** | **Epostadress** | **Webbadress** |
| Mora gymnasium, 792 80 Mora | 0250-260 00 vx | gymnasieforvaltningen@mora.se | [www.moragymnasium.se](http://www.moragymnasium.se/) |